



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

"Attilio Romanò"



Istituto Professionale: Servizi sociosanitari – Odontotecnico - Manutenzione ed assistenza tecnica – Abbigliamento e moda

Istituto Tecnico: Sistemi moda - **Serale:** Professionale Manutenzione ed assistenza tecnica - Odontotecnici

Via Milano, 290 – 80145 NAPOLI (NA)

Tel. 081.5431819 Fax. 081.5438626 – Email nais12900n@istruzione.it Pec nais12900n@pec.istruzione.it

C.F. 95215900630 – Cod.Mecc. NAIS12900N

Fasi di progettazione per l'attuazione del PNSD nel PTOF 2019 - 2022 "ATTILIO ROMANO"

Premessa

Il Piano nazionale scuola Digitale (PNSD) (D.M. n.851 del 27/10/2015) si pone nell'ottica "di scuola non più unicamente trasmissiva" ma "di scuola aperta e inclusiva in una società che cambia".

L'Animatore Digitale, docente individuato in ogni scuola, ha il compito di "favorire il processo di digitalizzazione nonché diffondere le politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno sul territorio del Piano nazionale Scuola digitale". "Sarà formato attraverso un percorso dedicato (a valere sulle risorse del DM n. 435/2015), su tutti i temi del Piano Nazionale Scuola Digitale".

Si tratta, quindi, di una figura di sistema che ha un ruolo strategico nell' "ambito della realizzazione delle azioni previste nel POF Triennale".

Ambiti di intervento dell'Animatore Digitale

(da "PNSD - avviso pubblico per l'acquisizione e selezione di progetti tesi a fornire formazione agli animatori digitali – Prot. MIUR.AOODRLO.R.U.17270 del 27 novembre 2015 – Allegato 2: Tabella Aree tematiche)

FORMAZIONE INTERNA	Stimolare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi (senza essere necessariamente un formatore), favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative, come ad esempio quelle organizzate attraverso gli snodi formativi.
COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITA' SCOLASTICA	Favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD, anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa.
CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE	Individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata; la pratica di una metodologia comune; informazione su innovazioni esistenti in altre scuole; un laboratorio di coding per tutti gli studenti), coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure.

FASE PRELIMINARE

Azioni dell'animatore digitale nel corso dell'anno scolastico 2019/2020

Ambito	Obiettivi	Attività/Contenuti	Monitoraggio e Valutazione
<p>COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITA' SCOLASTICA</p>	<p>- Informare sul PNSD e sulle iniziative della scuola coerenti al piano</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Creazione sul sito istituzionale della scuola di uno spazio dedicato al PNSD. • Incontro informativo, in assetto Collegiale, sugli aspetti salienti del PSND. • Creazione di un gruppo di lavoro denominato GAD costituito dal Dirigente Scolastico, dall'animatore digitale (+team) e dal DSGA. • Creazione di un gruppo di lavoro denominato GTI costituito dall'animatore digitale, responsabili Area Informatica (ATA) e dal Ufficio Tecnico. 	<p>Questionario di monitoraggio sulle azioni informative</p>
<p>FORMAZIONE INTERNA</p>	<p>- Individuare i bisogni formativi del personale scolastico e degli alunni</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Somministrazione di un questionario per la rilevazione delle conoscenze/competenze tecnologiche e aspettative dei docenti, del personale ATA e degli alunni. 	<p>Pubblicizzazione degli esiti dei questionari</p>

CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIV E	- Gestire le dotazioni tecnologiche esistenti	•• Ricognizione della dotazione tecnologica d'Istituto e sua eventuale integrazione e revisione.	Pubblicizzazione della ricognizione delle dotazioni tecnologiche
	- Potenziare le infrastrutture di rete	•• Revisione e integrazione, della rete wi-fi dei vari plessi con l'attuazione del progetto PON	Pubblicizzazione del PON
	- Potenziamento sito, sviluppo web istituzionale punto gov punto it	•• Revisione e integrazione sito web ufficiale e suo eventuale sviluppo del "cappello" web istituzionale punto gov punto it	Pubblicizzazione
	- Inizio creazione piattaforma E-Learning – Scuola	•• Creazione nuova piattaforma E-Learning - Scuola	Pubblicizzazione
	- Sviluppo Google for Work Educational per condivisione risorse	•• Creazione infrastruttura interamente sulla cloud per i docenti ed eventualmente per gli studenti-genitori	Pubblicizzazione

FASE ATTUATIVA TRIENNALE

Azioni dell'animatore digitale nel corso dell'anno scolastico 2020/2021

Ambito	Obiettivi	Attività/Contenuti	Monitoraggio e Valutazione
FORMAZIONE INTERNA	- Sviluppare l'innovazione didattica e la cultura digitale	<ul style="list-style-type: none">➤ Formazione specifica per Animatore Digitale – Partecipazione a comunità di pratica in rete con altri animatori del territorio e con la rete nazionale.➤ Percorsi di formazione e/o autoformazione, anche in assetto di piccoli gruppi per classi parallele e/o per scuola rivolti ai docenti e al personale ATA, su:<ul style="list-style-type: none">•• uso degli strumenti tecnologici già presenti a scuola;•• uso di alcuni software OpenSource;•• uso delle LIM, LIM Mobile;•• metodologie e uso degli ambienti per la didattica digitale integrata;•• uso di applicazioni utili per l'inclusione;•• utilizzo di testi digitali;•• gestione del registro elettronico.➤ Segnalazione di eventi e opportunità formative in ambito digitale.➤ Creazione di uno sportello permanente di assistenza.	<ul style="list-style-type: none">● Questionario di monitoraggio per la rilevazione del livello di competenze digitali acquisite.● Questionario di monitoraggio per la rilevazione del livello di soddisfazione del lavoro svolto dall'Animatore Digitale.● Pubblicizzazione degli esiti dei questionari.

**COINVOLGIMENTO DELLA
COMUNITA' SCOLASTICA**

- Sviluppare le competenze digitali degli alunni
- Condividere le esperienze digitali

- Costituzione di uno staff costituito da docenti e/o ATA che sono disponibili a mettere a disposizione le proprie competenze in un'ottica di crescita condivisa con i colleghi.
- Coordinamento con lo staff di direzione, con le figure di sistema e con gli assistenti tecnici.
- Partecipazione nell'ambito di qualunque progetto scolastico a livello digitale.
- Partecipazione a bandi nazionali, europei ed internazionali.
- Produzione di dispense sia in formato elettronico che cartaceo dei corsi svolti e pubblicazione sul sito della scuola.
- Produzione di alcuni elaborati multimediali da parte degli alunni, facenti parte di almeno una classe per ogni corso, con pubblicazione sul sito della scuola, web.
- Aggiornamento costante del sito internet della scuola, anche in riferimento alle azioni svolte per il PNSD.
- Pubblicizzazione delle azioni svolte per il PNSD anche attraverso i Social Network (spazio Facebook).
- Creazione di reti e consorzi sul territorio, a livello nazionale e internazionale, sulla base delle azioni del PNSD.

- Questionario di monitoraggio per la rilevazione del livello di competenze digitali acquisite dagli alunni.
- Questionario di monitoraggio per la rilevazione del livello di soddisfazione del lavoro svolto dall'Animatore Digitale.
- Pubblicizzazione degli esiti dei questionari.

**CREAZIONE
DI
SOLUZIONI
INNOVATIV
E**

- Utilizzare e potenziare gli strumenti didattici e laboratori necessari a migliorare i processi di innovazione digitale

- Accesso ad Internet wireless per tutto il personale della scuola.
- Accesso ad Internet wireless per tutte le classi dell'istituto.
- Dotazione in ogni classe della scuola di un PC o Notebook o tablet per uso didattico.
- Regolamentazione dell'uso di tutte le attrezzature tecnologiche della scuola (aule informatiche, aule linguistiche multimediali, LIM, Notebook, PC, tablet), con pernottamento digitale delle aule informatiche.
- Partecipazione ai bandi PON FESR per incrementare le attrezzature in dotazione alla scuola.
- Predisposizione e utilizzo della piattaforma E-Learning MOODLE per la condivisione di materiali digitali, lezioni, lezioni on-line, videoconferenza.
- Aggiornamento dei *curricula* verticali per la costruzione di competenze digitali, soprattutto trasversali o calati nelle discipline.
- Selezione e presentazione di Siti dedicati e Software Open Source utili alla didattica e all'amministrazione.
- Sviluppo del pensiero computazionale.
- Diffusione dell'utilizzo del coding nella didattica.
- Creazione di aule 2.0 e 3.0.

- Questionario di monitoraggio per la rilevazione dell'utilizzo delle attrezzature e degli strumenti tecnologici in dotazione.
- Pubblicizzazione degli esiti dei questionari.

Azioni dell'animatore digitale nel corso dell'anno scolastico 2021/2022

Ambito	Obiettivi	Attività/Contenuti	Monitoraggio e Valutazione
<p>FORMAZIONE INTERNA</p>	<p>- Migliorare l'innovazione didattica e la cultura digitale</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Formazione specifica per Animatore Digitale – Partecipazione a comunità di pratica in rete con altri animatori del territorio e con la rete nazionale. ➤ Percorsi di formazione e/o autoformazione, anche in assetto di piccoli gruppi per classi parallele e/o per scuola rivolti ai docenti e al personale ATA, su: <ul style="list-style-type: none"> •• l'uso degli strumenti tecnologici in dotazione alla scuola (formazione avanzata); •• uso di alcuni software OpenSource (formazione avanzata); •• uso delle LIM, LIM Mobile (formazione avanzata); •• metodologie e uso degli ambienti per la didattica digitale integrata (formazione avanzata); •• sviluppo e diffusione del pensiero computazionale (coding); •• uso di applicazioni utili per l'inclusione (formazione avanzata); •• utilizzo di testi digitali (formazione avanzata); •• utilizzo della piattaforma MOODLE, per costruire percorsi di formazione alternativi; •• all'uso delle Google Apps for Educational per l'organizzazione e per la didattica; •• gestione del registro elettronico in modo avanzato. ➤ Segnalazione di eventi e opportunità formative in ambito digitale. Mantenimento di uno sportello permanente di assistenza. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Questionario di monitoraggio per la rilevazione del livello di competenze digitali acquisite. ● Questionario di monitoraggio per la rilevazione del livello di soddisfazione del lavoro svolto dall'Animatore Digitale. ● Pubblicizzazione degli esiti dei questionari.

**COINVOLGIMENTO DELLA
COMUNITA' SCOLASTICA**

- Migliorare le competenze digitali degli alunni
- Condividere le esperienze digitali

- Mantenimento di uno staff costituito da docenti e/o ATA che sono disponibili a mettere a disposizione le proprie competenze in un'ottica di crescita condivisa con i colleghi.
- Coordinamento con lo staff di direzione, con le figure di sistema e con gli assistenti tecnici.
- Partecipazione nell'ambito di qualunque progetto a livello digitale.
- Partecipazione a bandi nazionali, europei ed internazionali.
- Produzione di dispense sia in formato elettronico che cartaceo dei corsi svolti e pubblicazione sul sito della scuola.
- Produzione di alcuni elaborati multimediali da parte degli alunni, facenti parte di almeno due classi per ogni corso, con pubblicazione sul sito della scuola, web
- Formazione per gli studenti e le famiglie su: cittadinanza digitale, Cyberbullismo.
- Aggiornamento costante del sito internet della scuola, anche in riferimento alle azioni svolte per il PNSD.
- Pubblicizzazione delle azioni svolte per il PNSD anche attraverso i Social Network.
- Utilizzo di un Cloud d'Istituto per la condivisione di attività e la diffusione delle buone pratiche.
Creazione e/o mantenimento di reti e consorzi sul territorio, a livello nazionale e internazionale, sulla base delle azioni del PNSD.

- Questionario di monitoraggio per la rilevazione del livello di competenze digitali acquisite dagli alunni.
- Questionario di monitoraggio per la rilevazione del livello di soddisfazione del lavoro svolto dall'Animatore Digitale.
- Pubblicizzazione degli esiti dei questionari.

**CREAZIONE
DI
SOLUZIONI
INNOVATIVE**

- Utilizzare e potenziare gli strumenti didattici e laboratori necessari a migliorare i processi di innovazione digitale

- Mantenimento/potenziamento dell'accesso ad Internet wireless per tutto il personale della scuola.
- Mantenimento dell'accesso ad Internet wireless per tutte le classi dell'istituto.
- Mantenimento della dotazione in ogni classe di un PC o Notebook o tablet per uso didattico.
- Regolamentazione dell'uso di tutte le attrezzature tecnologiche della scuola (aule informatiche, aule linguistiche multimediali, LIM, Notebook, PC, tablet) con prenotazione digitale.
- Partecipazione ai bandi PON FESR per incrementare le attrezzature in dotazione alla scuola.
- Utilizzo della piattaforma E-Learning MOODLE per la condivisione di materiali digitali, lezioni, lezioni on-line, videoconferenza.
- Costante aggiornamento dei *curricula* verticali per la costruzione di competenze digitali, soprattutto trasversali o calati nelle discipline.
- Sviluppo del pensiero computazionale.
- Potenziamento dell'utilizzo del coding nella didattica.
- Coordinamento delle iniziative digitali per l'inclusione.
- Selezione e presentazione di Siti dedicati, Googles App e Software Open Source utili alla didattica e all'amministrazione.
- Azioni per colmare il divario digitale femminile.
- Individuare soluzioni per introdurre nella scuola soluzioni BYOD.
Creazione di aule 2.0 e 3.0.

- Questionario di monitoraggio per la rilevazione dell'utilizzo delle attrezzature e degli strumenti tecnologici in dotazione.
- Pubblicizzazione degli esiti dei questionari.

Azioni dell'animatore digitale nel corso dell'anno scolastico 2019/2020

Ambito	Obiettivi	Attività/Contenuti	Monitoraggio e Valutazione
<p>FORMAZIONE INTERNA</p>	<p>- Potenziare l'innovazione didattica e la cultura digitale</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Formazione specifica per Animatore Digitale <ul style="list-style-type: none"> – Partecipazione a comunità di pratica in rete con altri animatori del territorio e con la rete nazionale. ➤ Percorsi di formazione e/o autoformazione, anche in assetto di piccoli gruppi per classi parallele e/o per scuola, rivolti ai docenti e al personale ATA, su: <ul style="list-style-type: none"> • l'uso degli strumenti tecnologici in dotazione alla scuola (formazione avanzata); • uso di alcuni software OpenSource (formazione avanzata); • uso delle LIM, LIM Mobile (formazione avanzata); • metodologie e uso degli ambienti per la didattica digitale integrata (formazione avanzata); • sviluppo e diffusione del pensiero computazionale (coding); • uso di applicazioni utili per l'inclusione (formazione avanzata); • utilizzo di testi digitali (formazione avanzata); • utilizzo della piattaforma MOODLE, per costruire percorsi di formazione alternativi; • all'uso delle Google Apps for Educational per l'organizzazione e per la didattica (formazione avanzata); • gestione del registro elettronico. • uso di strumenti per la realizzazione di test, web quiz. ➤ Introduzione alla stesura dell' e-portfolio di ogni studente per la registrazione delle attività svolte, del processo di sviluppo delle competenze e delle certificazioni acquisite. ➤ Segnalazione di eventi e opportunità formative in ambito digitale. <p>Mantenimento di uno sportello permanente di assistenza.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Questionario di monitoraggio per la rilevazione del livello di competenze digitali acquisite. ● Questionario di monitoraggio per la rilevazione del livello di soddisfazione del lavoro svolto dall'Animatore Digitale. ● Pubblicizzazione degli esiti dei questionari.

**COINVOLGIMENTO DELLA
COMUNITA' SCOLASTICA**

- Potenziare le competenze digitali degli alunni
- Condividere le esperienze digitali

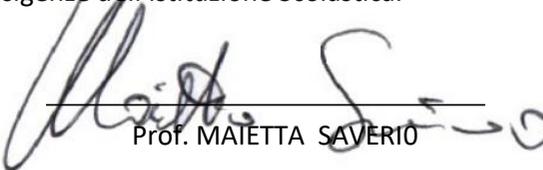
- Mantenimento di uno staff costituito da docenti e/o ATA che sono disponibili a mettere a disposizione le proprie competenze in un'ottica di crescita condivisa con i colleghi.
- Coordinamento con lo staff di direzione, con le figure di sistema e con gli assistenti tecnici.
- Partecipazione nell'ambito di qualunque progetto scolastico a livello digitale.
- Partecipazione a bandi nazionali, europei ed internazionali.
- Produzione di dispense sia in formato elettronico che cartaceo dei corsi svolti e pubblicazione sul sito della scuola.
- Produzione di alcuni elaborati multimediali da parte degli alunni, facenti parte di tutte le classi, con l'utilizzo di software specifici online e non con pubblicazione sul sito della scuola.
- Formazione per gli studenti e le famiglie su: uso dei social network, educazione ai media.
- Apertura di un blog per la raccolta dei materiali e degli interventi e per ampliare il dibattito su Internet.
- Aggiornamento costante del sito internet della scuola, anche in riferimento alle azioni svolte per il PNSD.
- Pubblicizzazione delle azioni svolte per il PNSD anche attraverso i Social Network.
- Creazione e/o mantenimento di reti e consorzi sul territorio, a livello nazionale e internazionale, sulla base delle azioni del PNSD.
- Utilizzo di un Cloud d'Istituto per la condivisione di attività e la diffusione delle buone pratiche.

- Questionario di monitoraggio per la rilevazione del livello di competenze digitali acquisite dagli alunni.
- Questionario di monitoraggio per la rilevazione del livello di soddisfazione del lavoro svolto dall'Animatore Digitale.
- Pubblicizzazione degli esiti dei questionari.

<p style="text-align: center;">CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE</p>	<p>- Utilizzare e potenziare gli strumenti didattici e laboratori necessari a migliorare i processi di innovazione digitale</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mantenimento/potenziamento dell'accesso ad Internet wireless per tutto il personale della scuola. ➤ Mantenimento/potenziamento dell'accesso ad Internet wireless per tutte le classi dell'istituto ➤ Mantenimento/potenziamento della dotazione in ogni classe di un PC o Notebook o tablet, introducendo anche il programma <i>BYOD</i> (Bring You Own Device) ➤ Regolamentazione dell'uso di tutte le attrezzature tecnologiche della scuola (aule informatiche, aule linguistiche multimediali, LIM, Notebook, PC, tablet) con prenotazione digitale. ➤ Partecipazione ai bandi PON FESR per incrementare le attrezzature in dotazione alla scuola. ➤ Utilizzo/potenziamento della piattaforma E-Learning MOODLE per la condivisione di materiali digitali. ➤ Costante aggiornamento dei <i>curricula</i> verticali per la costruzione di competenze digitali, soprattutto trasversali o calati nelle discipline. ➤ Sviluppo del pensiero computazionale. ➤ Potenziamento dell'utilizzo del coding nella didattica. ➤ Coordinamento delle iniziative digitali per l'inclusione. ➤ Selezione e presentazione di Siti dedicati, Googles App e Software Open Source utili alla didattica e all'amministrazione. ➤ Azioni per colmare il divario digitale femminile. ➤ Individuare soluzioni per introdurre nella scuola soluzioni BYOD. ➤ Collaborazione e comunicazione in rete: dalle piattaforme digitali scolastiche alle comunità virtuali di pratica e di ricerca. ➤ Partecipazione ad eventi, workshop e concorsi sul territorio. <p>Creazione di aule 2.0 e 3.0.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Questionario di monitoraggio per la rilevazione dell'utilizzo delle attrezzature e degli strumenti tecnologici in dotazione. ● Pubblicizzazione degli esiti dei questionari.
---	---	--	---

Essendo il piano parte integrante del PTOF, ogni anno, potrebbe subire variazioni o essere aggiornato in base alle esigenze dell'istituzione Scolastica.

NAPOLI, 10/02/2019


 Prof. MAIETTA SAVERIO