



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

"Attilio Romano"



Istituto Professionale: Servizi sociosanitari – Odontotecnico
Manutenzione ed assistenza tecnica – Abbigliamento e moda

Istituto Tecnico: Sistemi moda

Serale: Professionale Manutenzione ed assistenza tecnica - Abbigliamento e moda- Sistemi moda

Via Miano, 290 – 80145 NAPOLI (NA)

Tel. 081.5431819 Fax. 081.5438626 – Email nais12900n@istruzione.it Pec nais12900n@pec.istruzione.it

C.F. 95215900630 – Cod.Mecc. NAIS12900N

I.S.I.S. "ATTILIO ROMANO"- NAPOLI

Prot. 0015536 del 12/11/2020

(Uscita)

Napoli 12/11/2020

Oggetto: Adozione del piano delle attività del personale ATA a.s. 2020/2021, inerente alle prestazioni dell'orario di lavoro, all'attribuzione degli incarichi di natura organizzativa e di quelli specifici, all'intensificazione delle prestazioni lavorative e di quelle eccedenti l'orario d'obbligo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 41, terzo comma del CCNL 2018 il quale attribuisce al DSGA la competenza a presentare all'inizio dell'anno scolastico la proposta del piano delle attività del personale ATA, dopo aver sentito lo stesso personale;

VISTO l'art. 25 D.Lgs165/2001

VISTO il D.Lgs. 27.10.2009 n. 150 e indirizzi applicativi di cui alla Circolare n. 7 del 13.05.2010;

VISTO il D.Lgs. 1 agosto 2011, n. 141;

VISTE le Direttive DS a DSGA n. prot. 8203 del 26.08.2020 e n. prot. 11935 del 15/09/2020;

VISTA la proposta di piano di lavoro delle attività dei servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari presentata dal Direttore S.G.A in data del 11.11.2020 n. prot. 15399;

CONSIDERATE le esigenze e le proposte del personale interessato;

CONSIDERATO l'organico di diritto e di fatto per l'a.s. 2020/21 relativo al personale ATA;

A D O T T A

il piano di lavoro e delle attività del personale amministrativo ed ausiliario per l'anno scolastico 2020/2021, così come proposto dal Direttore S.G.A. con specifico documento, che si allega al presente provvedimento per esserne parte integrante e sostanziale.

Per effetto e conseguenza della presente adozione il Direttore S.G.A. è autorizzato ad emettere i provvedimenti di sua diretta competenza e a predisporre quelli di competenza dirigenziale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Anna DE PAOLA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.

3, comma 2 del D. L.vo n° 39/93